

ONEM 265/2017



Avenue de Mésanges N° 001
Q. Les Volcans, Commune de Goma
Ville de Goma
République Démocratique du Congo
B.P. 285 Gisenyi
République du Rwanda

Téléphone : + 243 (0) 9 98 08 81 70
Courriel : dir@asrames.org
info@asrames.org
Site web : www.asrames.com
N° Ident. Nat. : 5-83-N83824J
N° Impôt : A1102474C

OFFRE D'EMPLOI N° DARLO/001/2017

Poste : **RESPONSABLE DE STOCK PHARMACEUTIQUE**
Lieu d'affectation : **Musienene**
Durée : **1 (un) an avec possibilité de renouvellement**
Nombre de personnes à recruter : **1 (un)**



Informations générales

ASRAMES est une organisation sans but lucratif de droit congolais créée le 11 septembre 1993 par huit ONG nationales et internationales à savoir :

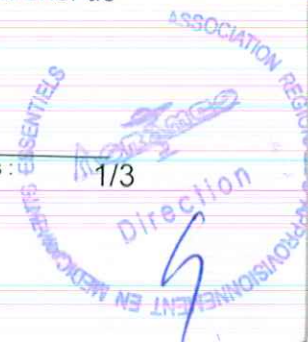
1. Association Appui Médical Intégral au Kivu (**AMI-Kivu asbl**)
2. Association des donneurs de sang de Goma (**ADOSAGO**)
3. Centre Scientifique et Médical de l'Université Libre de Bruxelles pour ses Activités de Coopération (CEMUBAC), actuel « **ULB COOPERATION** »
4. Eglise Catholique, Diocèse de Goma
5. Eglise Catholique, Diocèse de Butembo – Beni
6. Eglise du Christ au Congo (ECC)
7. Fondation Damien, actuelle « **ACTION DAMIEN** »
8. Médecins Sans Frontières- Hollande (MSF-H).

Elle œuvre dans le secteur de la santé au Nord Kivu, en République Démocratique du Congo et assure l'approvisionnement des médicaments essentiels génériques, consommables médicaux, réactifs et tests de laboratoire, matériels et équipements médicaux à travers les formations sanitaires, les Centrales de distribution régionales et ONG œuvrant dans le secteur de la santé à l'Est de la R.D. Congo.

Pour mener efficacement ses activités d'approvisionnement et de distribution des produits pharmaceutiques, ASRAMES asbl cherche à engager pour son dépôt secondaire de Musienene un Responsable de stock pharmaceutique qualifié et expérimenté.

Dépendance hiérarchique et fonctionnelle

Le Responsable de stock pharmaceutique dépend Administrativement et techniquement du Chef de dépôt secondaire de Musienene.



Objectif du poste

Contribuer au fonctionnement optimal du dépôt secondaire de MUSIENENE.

Tâches principales :

- Garantir la qualité des produits pharmaceutiques pendant la réception, le stockage et la distribution,
- Veiller à la conformité de la qualité des produits pharmaceutiques reçus du siège et des partenaires,
- Réceptionner, analyser et traiter les différentes commandes des clients et des partenaires,
- Faire le rangement des produits pharmaceutiques dans le dépôt conformément aux bonnes pratiques de stockage (BPS),
- Veiller à la propreté dans le dépôt conformément aux bonnes pratiques de stockage (BPS)
- Superviser le ramassage et la livraison des produits pharmaceutiques destinés aux clients et aux partenaires,
- Préparer les besoins en médicaments à pré positionné au dépôt secondaire par le siège
- Vérifier la conformité des emballages utilisés,
- S'assurer de meilleures conditions de conservation et de transport des produits de la chaîne de froid,
- Assurer les contacts avec les clients et en cas de nécessité faire des propositions en termes de substitution,
- Informer le chef de dépôt secondaire sur les anomalies éventuelles (quantité, numéro de lot, date de péremption, etc.) constatées dans le cadre de la gestion de stock,
- Collaborer avec le siège sur les enquêtes de satisfaction client et sur les prix appliqués sur le marché local,
- Analyser les données relatives aux conditions de conservation des produits pharmaceutiques (température et humidité relative)
- S'assurer du bon fonctionnement de la traçabilité des lots des produits pharmaceutiques pendant la distribution,
- Effectuer les inventaires physiques (annuels et tournants) des produits pharmaceutiques sous la supervision du Chef de dépôt,
- Donner un appui technique auprès des partenaires et clients desservis par le dépôt secondaire,
- Assurer la formation continue du personnel du dépôt secondaire en collaboration avec le siège et le Chef du dépôt secondaire,
- Produire le tableau de bord mensuel d'évaluation du dépôt secondaire de Musienene,
- Participer aux réunions organisées par le Chef de dépôt secondaire;
- Exécuter toute autre tâche demandée par la hiérarchie

Profil requis

- a) Qualification et compétences



- Etre détenteur d'un diplôme en Pharmacie (*critère éliminatoire*)
- Avoir une bonne capacité de communication et une parfaite connaissance du français parlé et écrit ;
- Etre inscrit sur le tableau de l'ordre des pharmaciens de la République démocratique du Congo (*critère éliminatoire*)

b) Expériences professionnelles générales

- Avoir une expérience dans la gestion de stock des médicaments : deux ans minimum dans une organisation publique ou privée (*critère éliminatoire*)

c) Autres profils exigés :

- Etre de nationalité congolaise (*critère éliminatoire*) ;
- Avoir la maîtrise de l'informatique (MSDOS, Excel, Word, base des données, ...)
- La connaissance de l'anglais est un atout ;
- Avoir l'âge inférieur à 50 ans (*critère éliminatoire*)

Procédures d'engagement :

- Eléments du dossier : une lettre manuscrite de demande d'emploi, un curriculum vitae, une lettre d'une page maximum qui justifie les motivations à travailler avec ASRAMES, une photocopie certifiée des titres scolaires et académiques et les attestations de services rendus d'au moins trois derniers employeurs. Nous faire parvenir le dossier au plus tard le 30 avril 2017 à 17:00 heures au bureau ASRAMES sise avenue de Mésange n° 001, Commune de Goma ou par email aux adresses : info@asrames.org et dir@asrames.org
- Seuls les candidats sélectionnés seront invités pour le test, leurs noms seront affichés.
- Le test aura lieu à Goma et/ou à Musienene.
- Donner au moins trois personnes de référence dont le dernier employeur.

LES CANDIDATURES FEMININES SONT ENCOURAGEES

N.B : Les candidats chômeurs devront nous fournir la copie de la carte de demandeur d'emploi délivré par l'ONEM.



Fait à Goma, le 10 Avril 2017

Pour ASRAMES asbl

NYAMAMBICHI LUBULU Gaston
Directeur